

Občina Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1), Odloka o proračunu Občine Središče ob Dravi za leto 2026 (Uradno glasilo občine Središče ob Dravi, št. 15/25 ), Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Središče ob Dravi (Uradno glasilo občine Središče ob Dravi št. 3/25 ) in Tehničnega popravka Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Središče ob Dravi (Uradno glasilo občine Središče ob Dravi št. 15/25 ) objavlja

## **J A V N I   R A Z P I S**

### **ZA PODELJEVANJE PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA SPODBUJANJE GOSPODARSTVA V OBČINI SREDIŠČE OB DRAVI V LETU 2026**

#### **1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

**Predmet javnega razpisa** je dodelitev proračunskih sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva na območju občine Središče ob Dravi.

**Namen razpisa** je spodbujanje investicij, zaposlovanja in drugih naložb, ki bodo prispevale k razvoju podjetništva in obrti ter k dvigu konkurenčnosti in kakovosti podjetništva na območju občine Središče ob Dravi.

#### **2. VIŠINA SREDSTEV**

**Skupna višina sredstev: 20.000,00 €**

**Okvirna višina sredstev po posameznih ukrepih:**

1. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj – 9.000,00 €
2. Pospeševanje zaposlovanja – 6.000,00 €
3. Pospeševanje poklicnega izobraževanja – 500,00 €
4. Spodbujanje sobodajalstva – 4.500,00 €
5. Oprostitve plačila komunalnega prispevka do višine 30.000,00 €

V proračunu Občine Središče ob Dravi so v okviru državnih pomoči, ki se bodo dodeljevale po pravilu »de minimis«, za navedene ukrepe zagotovljena sredstva na proračunski postavki 140209 Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v vrednosti 20.000,00 €.

Sredstva se na podlagi tega razpisa dodeljujejo po pravilu »de minimis«.

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, je odvisna od rezultatov ocenjevanja vseh prejetih popolnih vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičencev ter višine razpoložljivih sredstev. Maksimalna višina sofinanciranja je opredeljena v okviru posameznih ukrepov.

V kolikor sredstva na posameznem ukrepu ne bodo v celoti izkoriščena, se sredstva na podlagi predloga komisije lahko prerazporedijo na drug ukrep. Sklep o prerazporeditvi sprejme župan.

#### **3. UPRAVIČENCI**

Upravičenci po tem javnem razpisu so navedeni pri posameznem ukrepu

#### **4. SPLOŠNA DOLOČILA OZIROMA POGOJI UPRAVIČENOSTI**

Splošna določila oziroma pogoji, ki veljajo ne glede na ukrep opredeljen v tem javnem razpisu so sledeča:

1. do pomoči so upravičeni le udeleženci opredeljeni v okviru posameznega ukrepa
2. upravičenec lahko kandidira samo za izvedbo naložbe, upravičene po tem javnem razpisu, katero lahko izvede v celoti in v skladu z veljavnimi predpisi
3. pomoč se dodeli na podlagi vloge opredeljene v razpisni dokumentaciji
4. naložba, za katero se dodeli pomoč, se mora uporabljati ali ostati v lasti upravičenca (na območju občine) vsaj 2 leti od dokončanja naložbe, če ni v okviru posameznega ukrepa določeno drugače

5. naložba, za katero se dodeli pomoč, se ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodelitve sredstev
6. prosilec mora ob prijavi na javni razpis predložiti izjavo, da za isto investicijo/naložbo/ukrep oziroma prijavljene upravičene stroške ni pridobil ali je v postopku pridobivanja dodatnih sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (RS ali EU); - v kolikor je prosilec že pridobil javna sredstva za isti namen, do sredstev ni upravičen
7. upravičenec, ki pridobi pomoč na podlagi tega javnega razpisa, mora voditi predpisano dokumentacijo, določeno z javnim razpisom in sklenjeno pogodbo o dodelitvi sredstev ter jo hraniti vsaj še 5 let po izvedenem zadnjem izplačilu
8. upravičenec mora imeti sedež v občini Središče ob Dravi, pri naložbah pa mora biti lokacija naložbe v občini Središče ob Dravi. V kolikor je upravičenec fizična oseba, mora le-ta imeti prijavljeno stalno bivališče na območju občine Središče ob Dravi.

Do prejema pomoči po tem javnem razpisu niso upravičena podjetja oziroma fizične osebe:

1. ki so v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije
2. ki so opredeljena kot podjetja v težavah in dobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje
3. ki so že prejela državno pomoč po pravilniku in naložbe oziroma storitve niso izvedla v skladu s podpisano pogodbo
4. ki so že koristila pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči
5. ki so za iste upravičene stroške že pridobila sredstva iz državnega ali lokalnega proračuna ali mednarodnih virov
6. ki nimajo pravočasno in v celoti izpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Središče ob Dravi iz predhodnih javnih razpisov, če so na njih sodelovali
7. ki imajo neporavnane obveznosti iz naslova davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev ali poslovnih obveznosti, določenih s predpisi
8. podjetja iz sektorja ribištva in ribogojstva po opredelitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000,
9. podjetja s sektorja premogovništva po opredelitvi Uredbe EU št. 1379/2013
10. podjetja, ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,

Državna pomoč ne sme biti:

1. namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
2. pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,

## 5. UKREPI

### Ukrep 1: Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj

**Predmet pomoči:** sofinanciranje začetnih investicij in investicij v razširjanje in razvoj

**Vrsta finančne spodbude:**

- dotacije

**Upravičenci in pogoji:**

- upravičenci so mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijona EUR, mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR in samostojni podjetniki posamezniki
- navedeni upravičenci morajo imeti sedež dejavnosti na območju občine Središče ob Dravi,
- naložba se mora izvesti na območju občine Središče ob Dravi in se ohraniti vsaj 2 leti po njenem zaključku,
- upoštevajo se le računi in pogodbe z datumi, določenimi v javnem razpisu v posameznem proračunskem letu,
- za naložbo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema, stroški gradnje in/ali adaptacije objekta),
- za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena sredstva, kot so nakup programske opreme, licenc in patentov,

- naložba mora predstavljati začetno investicijo ali investicijo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti.

#### **Upravičeni stroški:**

- strošek nakupa strojev in opreme,
- strošek gradnje in/ali adaptacije objekta,
- strošek izdelave projektne in investicijske dokumentacije,
- strošek nakupa programske opreme, licence in patenta.

#### **Intenzivnost pomoči:**

- subvencija v višini do 50% upravičenih stroškov brez DDV. Najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca znaša 5.000,00 EUR.

#### **Realizacija projekta:**

- upravičeni so stroški, ki nastanejo in bodo realizirani v obdobju 1.1.2026 do 30.11.2026

#### **Omejitve:**

- prijavitelj lahko v okviru tega ukrepa predloži največ 2 vloge

#### **Vsi prosilci morajo k vlogi predložiti naslednja dokazila:**

- prijavni obrazec,
- izjava o izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- dokazilo o registraciji:
  - o za gospodarske družbe: izpis iz poslovnega registra AJPES z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
  - o za samostojne podjetnike: izpis iz poslovnega registra AJPES z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
  - o v kolikor prosilec opravlja obrtno dejavnost, mora predložiti še fotokopijo obrtnega dovoljenja,
- podroben opis izvedene začetne investicije oz. investicije v razširjanje dejavnosti, stroškovno izdelana konstrukcija nastalih stroškov (navesti je potrebno specifikacijo posameznih upravičenih stroškov in skupno vrednost vseh stroškov brez in z DDV) ter fotografije,
- dokazila o nastalih stroških začetne investicije oz. investicije v razširjanje dejavnosti, ki so nastali in bili plačani v obdobju, določenim z javnim razpisom: kopije računov in kopije dokazil o plačilu računov,
- ustrezne izjave, ki so del razpisne dokumentacije.
- v primeru, da investicija še ni bila izvedena je potrebno predložiti veljaven predračun oziroma ustrezno pogodbo

## **Ukrep 2: Pospeševanje zaposlovanja**

#### **Predmet pomoči:**

- sofinanciranje samozaposlovanja
- sofinanciranje zaposlovanja novih delavcev

#### **Vrsta finančne spodbude:**

- dotacije

#### **Upravičenci do sredstev so:**

- mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presegata 10 milijonov EUR,
- mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presegata 2 milijona EUR,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so v obdobju določenim z razpisom zaposlili brezposelno osebo in
- brezposelne osebe, ki v obdobju določenim z razpisom uresničujejo samozaposlitev.

Pogoj za pridobitev sredstev je, da brezposelna oseba izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan Republike Slovenije,
- je prijavljen na Zavodu RS za zaposlovanje,

- ima stalno prebivališče v občini Središče ob Dravi,
- da je zaposlitev sklenjena v obdobju določenem v javnem razpisu v posameznem proračunskem letu,
- ima sedež dejavnosti v občini Središče ob Dravi (velja za samozaposlene).

Za vsakega na novo zaposlenega je potrebno predložiti svojo vlogo.

**Upravičeni so stroški, ki nastanejo z zaposlitvijo upoštevaše doseženo število točk po opravljenem točkovanju**

**Višina sofinanciranja glede na vrsto zaposlitve:**

#### **Realizacija projekta**

- upravičeni so stroški nastali v obdobju 1.1.2026 do 30.11.2026

#### **Omejitve:**

- prijavitelj lahko v okviru tega ukrepa predloži največ 2 vloge

#### **Dokazila:**

Vsi prosilci morajo k vlogi predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje, da je bila oseba, za katero uveljavljajo subvencijo, registrirana kot brezposelna oseba ali iskalec zaposlitve,
- potrdilo upravne enote o stalnem prebivališču v občini Središče ob Dravi oz. kopijo osebnega dokumenta,
- dokazilo o zaposlitvi (obrazec M1),

delodajalci pa še:

- izpis iz poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES),
- ustrezne izjave iz 6. člena pravilnika.

### **Ukrep 3: Spodbujanje sobodajalstva**

#### **Predmet ukrepa sta:**

- podpora za naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dejavnosti sobodajalstva ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dejavnosti,
- sofinanciranje stroškov oglaševanja, povezanih s sobodajalstvom.

#### **Vrsta finančne spodbude:**

- dotacije

#### **Upravičenci za pridobitev sredstev:**

- upravičenci so registrirani sobodajalci, samostojni podjetniki posamezniki, mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 2 milijona EUR, mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presega 10 milijonov EUR in srednja podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 250 zaposlenih ter njihov letni promet ne presega 50 milijonov EUR in/ali letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR, in so registrirani za dejavnost oddajanja nastanitvenih zmogljivosti,
- fizične osebe, ki se bodo z dejavnostjo oddaje nastanitvenih zmogljivosti za potrebe turizma ukvarjale in bodo svojo dejavnost ustrezno priglasile oziroma registrirale pred oddajo vloge (priglasitev sobodajalstva),
- navedeni upravičenci morajo imeti sedež dejavnosti na območju občine Središče ob Dravi

#### **Upravičeni stroški:**

- stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih oddaji sob za turistične namene (nastanitvene kapacitete),
- stroški opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem dejavnosti oddajanja sob (ne za pisarniške namene),
- oglaševalski stroški sobodajalca.

#### **Vsi prosilci morajo k vlogi predložiti naslednja dokazila:**

- prijavni obrazec,
- izjavo o izpolnjevanju razpisnih pogojev,

- izpis iz poslovnega registra AJPES z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
- potrdilo pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje o številu zaposlenih na dan objave javnega razpisa oz. za podjetja, ustanovljena po datumu objave javnega razpisa, na dan zadnje zaposlitve in pred potekom roka za oddajo vloge,
- načrt postavitve namestitvenih kapacitet s podrobnim opisom investicije, časovnim potekom investicije in stroški,
- predračuni za upravičene stroške oz. računi v primeru že izvedene investicije in/ali promocijskih aktivnosti,
- vzorec pogodbe, parafiran in žigosan na vseh straneh,
- ustrezne izjave, ki so del razpisne dokumentacije

Intenzivnost pomoči:

- subvencija v višini do 50% upravičenih stroškov brez DDV. Najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca znaša 5.000,00 EUR.

#### **Realizacija projekta:**

- upravičeni so stroški, ki nastanejo v obdobju 1.1.2026 do 30.11.2026

### **Ukrep 4: Pospoševanje poklicnega izobraževanja**

Predmet ukrepa

- pospeševanje poklicnega izobraževanja in vzpodbujanje vajeniškega razmerja.

#### **Vrsta finančne spodbude:**

- dotacije

#### **Namen ukrepa**

Sredstva za pospeševanje poklicnega izobraževanja se namenijo kot nepovratna finančna pomoč za bruto nagrade vajencev.

#### **Upravičenci do pridobitve sredstev**

- mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presegata 10 milijonov EUR,
- mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presegata 2 milijona EUR in
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so v obdobju, določenim z razpisom, sklenili učno pogodbo za sklenitev vajeniškega razmerja.

#### **Upravičeni stroški in intenzivnost pomoči**

- 50 % mesečne nagrade določene z učno pogodbo za 1. in 2. letnik vajeniškega razmerja,
- 30 % mesečne nagrade določene z učno pogodbo za 3. in 4. letnik vajeniškega razmerja.

#### **Vsi prosilci morajo k vlogi priložiti naslednja dokazila:**

- prijavni obrazec,
- izjavo o izpolnjevanju razpisnih pogojev
- učno pogodbo o sklenitvi vajeniškega razmerja,
- potrdilo upravne enote o stalnem prebivališču v občini Središče ob Dravi oz. kopijo osebnega dokumenta,
- izpis iz poslovnega registra AJPES,
- ustrezne izjave.

#### **Realizacija projekta:**

- upravičeni so stroški, ki nastanejo v obdobju 1.1.2026 do 30.11.2026

## **6. MERILA**

Merila za vrednotenje vlog so sestavni del razpisne dokumentacije.

## **7. POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu za posamezni ukrep, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge, ki so del razpisne dokumentacije. Vloga mora biti na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa, izjave, merila za vrednotenje posameznih ukrepov, vzorce pogodb in pravilnik, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v sprejemni pisarni Občine Središče ob Dravi ter na spletni strani Občine Središče ob Dravi – <http://www.sredisce-ob-dravi.si/>.

Dokazila, ki jih mora prosilec priložiti prijavnemu obrazcu so opredeljena v okviru vsakega ukrepa posebej.

Vsi prosilci morajo v okviru javnega razpisa priložiti izjavo o točnosti navedenih podatkov ter izjavo, da za iste upravičene stroške niso pridobili ali so v postopku pridobivanja dodatnih sredstev, iz kateregakoli drugega javnega vira.

Dokazila priložena v okviru prijave na javni razpis se predlagateljem vloge ne vračajo.

## **8. ROK IN NAČIN DOSTAVE VLOG**

Prosilci oddajo vloge na predpisanih razpisnih obrazcih skupaj s predpisano dokumentacijo v sprejemni pisarni Občine Središče ob Dravi ali pošljejo po pošti na naslov: Občina Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi.

**Rok oddaje vlog je 31.7.2026 (ta dan morajo biti najpozneje oddane na pošti s priporočeno pošiljko).**

Vloga za posamezni ukrep mora biti speta in oddana v zaprti ovojnici ter ustrezno označena. V kolikor oddajate več vlog v okviru enega ukrepa, so le-te lahko posredovane v 1 ovojnici, vendar morajo biti vloge spete. Če oddajate več vlog v okviru več ukrepov, morajo biti vloge predložene v različnih ovojnicah (1 ovojnica – 1 ukrep). Na sprednji strani posamezne ovojnice mora biti izpisano:

**»NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS – GOSPODARSTVO 2026 - \_\_\_\_\_ (številka ukrepa)«.**

Na hrbtni strani ovojnice (oz. v levem zgornjem kotu na prednji strani) morajo biti navedeni podatki o vlagatelju: ime in priimek ter naslov (če gre za fizično osebo) oz. naziv in naslov (če gre za pravno osebo).

**Neppravilno oz. nepopolno označene ovojnice bodo s sklepom zavržene.**

## **9. OBRAVNAVA VLOG**

Postopek javnega razpisa bo vodila Komisija za izvedbo postopka javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Središče ob Dravi v letu 2026 (v nadaljevanju Komisija), ki jo imenuje župan.

Komisija bo obravnavala le pravočasne in pravilno označene vloge za razpisne namene.

Odpiranje vlog bo izvedeno v roku petnajst dni od roka za oddajo vlog. Odpiranje vlog ni javno.

Vloge, ki jih ne bo vložila upravičena oseba ali vloge, ki ne bodo pravočasne (oddane po 30.9.2026), bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo opravila pregled prispelih vlog in jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v javnem razpisu. Prijavitelji, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bodo s strani občine v roku petih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozvani, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vloge ne sme biti daljši od 8 dni. Nepopolne prijave, ki jih prosilci do naknadnega roka ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene, neustrezno dopolnjene pa zavržene.

Pred ocenjevanjem vlog bo Komisija preverila, če je prijava v skladu s splošnimi določili in pogoji tega javnega razpisa. V primeru, da prijava ne bo ustrezala splošnim pogojem in določilom, vloga ne bo dana v ocenjevanje in bo s sklepom zavržena.

Komisija bo pripravila predlog višine sofinanciranja, ki ga bo predložila pristojnemu organu občine – direktorju občinske uprave. Direktor občinske uprave bo po sprejeti odločitvi izdal sklepe/odločbe, s katerimi se določi razporeditev razpisanih sredstev, in sicer najpozneje v roku 8 dni od odpiranja vlog.

Pritožbo na sklep oziroma odločbo izdano v okviru tega razpisa lahko prejemnik sklepa/odločbe poda v roku 15 dni od prejema sklepa/odločbe na župana Občine Središče ob Dravi. Župan bo o pritožbi odločil v roku 30 dni.

Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbe, v katerih bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev. Če se prejemnik pozitivne odločbe v roku 8 dni ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev tega razpisa.

V kolikor bo za posamezen ukrep prispelo manjše število vlog, kot je razpisanih sredstev, se prosta sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

#### **10. DODATNE INFORMACIJE**

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in vprašanja zainteresirani lahko dobijo občini Središče ob Dravi, Trg talcev 4, 2277 Središče ob Dravi, kontaktna oseba; Jelka Zidarič Trstenjak, 02/74166-12, el. pošta: [jelka.zidaric.trstenjak@sredisce-ob-dravi.si](mailto:jelka.zidaric.trstenjak@sredisce-ob-dravi.si)

Številka: 430-3/2026

Datum: 6.1.2026

Župan Občine Središče ob Dravi  
Toni Jelovica